

法規名稱	中山醫學大學醫療產業科技管理學系郭俊賢同學清寒獎學金設置辦法(草案)	最新修正日期	105/1/15
制定單位	醫療產業科技管理學系	頁碼/總頁數	第 1 頁/共 2 頁

## 中山醫學大學醫療產業科技管理學系郭俊賢同學清寒獎學金設置辦法

- 第一條 設置宗旨  
郭俊賢同學之家屬為回饋社會並鼓勵中山醫學大學醫療產業科技管理學系(以下簡稱本系)清寒同學努力向學，服務社會人群，特設置「郭俊賢同學清寒獎學金」，以嘉惠無數莘莘學子。
- 第二條 設置方式  
設獎人捐款 100 萬元，置於中山醫學大學捐款專戶，本系每年提撥該專戶之 2 萬元作為獎學金。
- 第三條 獎學金金額  
每名每學年新臺幣 1 壹萬元整。
- 第四條 獎學金名額  
每年 2 名為原則，並可酌情調整。
- 第五條 申請時間  
每學年第一學期開學註冊後一個月內，向系辦公室申請。
- 第六條 申請資格  
(一) 本系大學部在學學生(新生、延畢生不得申請)。  
(二) 中低收入戶或家中突遭重大變故者。  
(三) 上一學年學業平均 70 分以上，操行成績平均 80 分以上者。  
(四) 若為國術社現役社員，將優先錄取。  
(五) 受領本獎學金者，得兼領其他獎學金，其總額以三萬元為限。
- 第七條 繳交證件  
(一) 申請書。  
(二) 戶籍謄本。  
(三) 國稅局年度綜合所得稅各類所得資料清單與家庭成員每人的財產歸屬資料清單。  
(四) 低收入戶或中低收戶證明。  
(五) 本校上學年成績單(含班級排名)。  
(六) 家中突遭重大變故者請附說明書，並經導師核章，或提具其他相關證明文件。  
(七) 有社團經驗、社會服務或工作經驗之相關證明或獎狀。  
(八) 詳細自傳、履歷表、正面照片。  
(九) 導師或教師推薦信一封。
- 第八條 本獎學金之申請作業由本系系辦公室負責收件、初審，並經本系系務會議複審通過推薦，再行辦理發放事宜。本獎學金以清寒為名，旨在協助家境貧困、品性端正之學生。因此審查是以家境貧困品性端正為主要考量，學業成績為次要考量。
- 第九條 每年會計年度結束時，學校得提供當年度本獎學金之會計報表給捐贈人代表。
- 第十條 捐贈人代表每兩年得針對本辦法提出檢討修訂。
- 第十一條 本辦法經系務會議通過，再送院務會議通過後施行，修訂時亦同。

※相關附件：中山醫學大學醫療產業科技管理學系郭俊賢同學清寒獎學金申請表

※修正記錄：104 年 10 月 14 日 104 學年度第 1 學期第 2 次系務會議通過  
105 年 1 月 15 日 104 學年度第 1 學期第 1 次院務會議通過

法規名稱	中山醫學大學醫療產業科技管理學系郭俊賢同學清寒獎學金設置辦法(草案)	最新修正日期	105/1/15
制定單位	醫療產業科技管理學系	頁碼/總頁數	第1頁/共2頁

請日期： 年 月 日

## 中山醫學大學醫療產業科技管理學系郭俊賢同學清寒獎學金申請表

繳交資料順序(申請者依順序在記註欄內打✓，並裝訂於左上角)

1. <input type="checkbox"/> 申請表 1 份	7. <input type="checkbox"/> 家中突遭重大變故者請附說明書並經導師核章，或其他相關證明文件。	大頭照 正面 黏貼處  (請實貼)
2. <input type="checkbox"/> 在學證明 1 份	8. <input type="checkbox"/> 有社團經驗、社會服務或工作經驗之相關證明或獎狀。	
3. <input type="checkbox"/> 戶籍謄本(三個月內有效期間)1份	9. <input type="checkbox"/> 自傳	
4. <input type="checkbox"/> 國稅局年度綜合所得稅各類所得資料清單與家庭成員每人的財產歸屬資料清單。	10. <input type="checkbox"/> 履歷表	
5. <input type="checkbox"/> 低收入戶或中低收戶證明(無者免附)	11. <input type="checkbox"/> 導師或教師推薦信 1 封	
6. <input type="checkbox"/> 本校成績單(上學年成績單(含班級排名))	12. <input type="checkbox"/> 是否兼領其他獎學金 _____	

姓名				學號		
就讀系級	學院		系(所)	年級	班	
身分證字號			彰銀帳號 (必填)	行號		
手機號碼				帳號		
上一學年學業平均成績			上一學年操行平均成績			
E-Mail (請書寫工整)						
本人申請本項獎學金，所繳文件及撰寫內容均為屬實，若事後發現違反規定，願意返還所獲得全數獎學金。  簽名：_____						
初審 (系辦公室)	<input type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 不通過		複審 (系務會議)	<input type="checkbox"/> 正取 <input type="checkbox"/> 備取 <input type="checkbox"/> 不通過		

承辦人：\_\_\_\_\_ 單位主管：\_\_\_\_\_