

法規名稱	性別平等教育研究及教學獎勵辦法	最新修正日期	111/09/19
制定單位	秘書室	頁碼 / 總頁數	第 1 頁/共 4 頁

中山醫學大學性別平等教育研究及教學獎勵辦法

第一條 為鼓勵本校教師從事性別議題論文發表、專書著作、及課程發展(以下統稱研究及教學)，特訂定本辦法。

第二條 獎勵資格

一、申請人資格：

須為本校現職專任教師，以獎助研究主持人一人為原則。研究主持人限第一作者或通訊作者，若為等同第一作者或等同通訊作者獎勵金額二分之一。

二、申請獎勵之論文資格：

(一)本辦法所稱之研究論文係指收錄於 SCI、SSCI 及 A&HCI、EI、TSSCI、THCI Core 或具審查機制之學術期刊論文(需二位審查委員以上審查之論文)。

(二)論文之第一或通訊作者之服務單位須同時具有中山醫學大學(Chung Shan Medical University)及中山醫學大學附設醫院(Chung Shan Medical University Hospital)之單位，且單位名稱須符合附表一之中英文全稱。

(三)論文須為近二年內發表出版。

(四)論文類型須為原著論文(Original article)、簡報型論文(Brief communication)、綜合評論(Review article)及病例報告(Case report)。

三、申請獎勵之專書及專書章節資格：

專書係指由國內外學術性出版(發行)單位出版(或發行)，並檢附兩份以上之出版審查意見書者。

四、申請獎勵之課程資格：課程係指每學期各教學單位開授之一般課程，經各級課程委員會審查通過，並實際開班授課之課程。

第三條 論文獎勵標準

一、性別平等相關研究成果發表，每件獎勵金最高為一萬元。

二、為因應該學年度預算編列，若符合申請獎勵及補助之總金額超過年度該科目預算，實通過金額得按預算支付，不另追加預算。其執行方式由性別平等教育委員會(以下簡稱性平會)決議。

第四條 教學獎勵標準

一、每學年初，由本校性別平等教育委員會針對納入上學年「全校性別平等課程一覽表」之性平課程進行評比，予以擇優獎勵。

法規名稱	性別平等教育研究及教學獎勵辦法	最新修正日期	111/09/19
制定單位	秘書室	頁碼 / 總頁數	第 2 頁/共 4 頁

二、**審核項目：**

(一) **與性別平等相關的**課程綱要(包括課程目標、課程內容、授課方式、評量方式、參考資料)

(二)核心能力規劃

(三)教學評量成績。

(四)修課人數。

(五)學生學習成果。

(六)教材獲校外獎勵。

三、申請人須由課程主授課教師提出申請。

四、經性平會審核通過每課程補助一萬元，以五門課程為上限，通過後之課程三年內不得申請補助，實通過金額得按比例支付。不另追加預算。

五、經本辦法獎勵之申請人應於期末提供課程評值、學生學習成果，送性平會做為性別平等課程規劃之參考。

第 五 條 **專書及專書章節獎勵標準**

一、專書分學術性專書及一般性專書。其中申請人所提之專書，若為「國科會補助人文及社會科學學術性專書寫作計畫要點」所補助且其結案後獲其認定為專書，經繳交國科會專書認定證明文件或公文後，本校即認定為學術性專書。

二、專書著作之獎勵，經性平會審查符合性別議題學術專書者，獎勵金額以三萬元為上限；若屬性別議題一般性專書，獎勵金額以一萬元為上限。

三、專書章節之獎勵，經性平會審查符合性別議題學術專書章節者，章節篇幅比例與獎勵標準如下：

(一)篇幅佔全專書比例 $\geq 1/2$ 者，學術性專書獎勵金額以一萬五千元為上限；一般性專書以五千元為上限。

(二) $1/3 \leq$ 篇幅佔全專書比例 $< 1/2$ 者，學術性專書獎勵金額以一萬元為上限；一般性專書以三千元為上限。

(三)篇幅佔全專書比例 $< 1/3$ 者，學術性專書獎勵金額以五千元為上限；一般性專書以一千五百元為上限。

1、教科書編譯之書籍不列補助範圍。

2、專書合著者，申請人須檢附「專書發表獎勵申請合著人同意書」，通過獎金由合著作者自行均分。

第 六 條 **申請時間**

本辦法各項獎勵申請每學年度辦理一次，申請案件應於性平會公告規定時間內備妥申請文件向性平會提出申請。審查階段須經性平會研究發展小組會議初審，續送性別平等教育委員會複審審議通過後，始能申請獎

法規名稱	性別平等教育研究及教學獎勵辦法	最新修正日期	111/09/19
制定單位	秘書室	頁碼 / 總頁數	第 3 頁/共 4 頁

勵金。

第 七 條 本辦法經性別平等教育委員會及校務會議通過，陳請校長核定後公告實施，修正時亦同。

※相關附件：

※修正記錄：

100 年 09 月 09 日 100 學年度第 1 學期第 1 次性別平等委員會研究發展小組會議通過

100 年 10 月 11 日 100 學年度第 1 學期第 2 次行政會議通過

100 年 10 月 24 日 100 學年度第 1 學期第 2 次校務會議通過

100 年 11 月 17 日 第 12 屆第 11 次董事會議通過

102 年 03 月 11 日 101 學年度第 2 學期第 1 次性別平等委員會研究發展小組會議通過

102 年 03 月 19 日 101 學年度第 2 學期第 1 次性別平等委員會會議通過

102 年 06 月 10 日 101 學年度第 2 學期第 2 次校務會議通過

102 年 06 月 24 日 第 12 屆第 28 次董事會議通過

102 年 09 月 10 日 102 學年度第 1 學期第 1 次性別平等委員會會議通過

102 年 11 月 04 日 102 學年度第 1 學期第 2 次校務會議通過

102 年 11 月 19 日 第 12 屆第 31 次董事會議通過

103 年 03 月 10 日 102 學年度第 2 學期第 1 次校務會議通過

103 年 05 月 12 日 第 12 屆第 36 次董事會緩議

103 年 06 月 16 日 第 12 屆第 37 次董事會建議

103 年 09 月 09 日 103 學年度第 1 學期第 1 次校務會議通過

103 年 09 月 18 日 第 13 屆第 2 次董事會議修正後通過

105 年 06 月 06 日 104 學年度第 1 學期第 1 次性別平等委員會會議修正通過

105 年 06 月 28 日 104 學年度第 1 學期第 2 次校務會議通過

105 年 09 月 12 日 第 13 屆第 18 次董事會會議通過
(秘書室 105 年 09 月 14 日 1052102695 號簽請校長核定，105 年 9 月 19 日公告)

105 年 12 月 21 日 105 學年度第 1 學期第 6 次性別平等委員會會議修正通過

106 年 04 月 25 日 105 學年度第 2 學期第 1 次校務會議通過

106 年 05 月 22 日 第 13 屆第 25 次董事會會議通過
(秘書室 106 年 06 月 01 日 1062101266 號簽請校長核定，106 年 06 月 05 日公告)

106 年 06 月 21 日 105 學年度第 2 學期第 2 次性別平等教育委員會修正通過

106 年 07 月 04 日 105 學年度第 2 學期第 2 次校務會議通過

106 年 07 月 26 日 第 13 屆第 27 次董事會議通過
(秘書室 106 年 08 月 01 日 1062101964 號簽請校長核定，106 年 08 月 02 日公告)

107 年 05 月 23 日 106 學年度第 2 學期第 1 次性別平等教育委員會研究發展小組會議修正通過

107 年 06 月 25 日 106 學年度第 2 學期第 3 次性別平等教育委員會修正通過

107 年 07 月 03 日 106 學年度第 2 學期第 2 次校務會議通過

107 年 07 月 23 日 第 13 屆第 36 次董事會議通過
(秘書室 107 年 07 月 30 日 1072102093 號簽請校長核定，107 年 08 月 02 日公告)

法規名稱	性別平等教育研究及教學獎勵辦法	最新修正日期	111/09/19
制定單位	秘書室	頁碼 / 總頁數	第 4 頁/共 4 頁

110 年 04 月 30 日 109 學年度第 2 學期第 1 次性別平等教育委員會研究發展小組會議修正通過

110 年 06 月 10 日 109 學年度第 2 學期第 3 次性別平等教育委員會修正通過

110 年 06 月 28 日 109 學年度第 2 學期第 2 次校務會議通過

110 年 07 月 22 日 第 14 屆第 19 次董事會議通過

(秘書室 110 年 07 月 28 日 1102105510 號簽請校長核定，110 年 07 月 29 日公告)

110 年 03 月 15 日 110 學年度第 2 學期第 1 次性別平等教育委員會議通過

111 年 06 月 27 日 110 學年度第 2 學期第 2 次校務通過

111 年 07 月 14 日 第 14 屆第 25 次董事會議通過

(秘書室 111 年 07 月 21 日 1112101799 號簽請校長核定，111 年 9 月 19 日公告)

113 年 06 月 13 日 112 學年度第 2 學期第 2 次性別平等教育委員會議通過

113 年 06 月 26 日 112 學年度第 2 學期第 3 次校務會議通過

(秘書室 113 年 08 月 20 日 1132102576 號簽請校長核定，113 年 8 月 20 日公告)